



Planificação das atividades das  
Equipas de Trabalho Colaborativo  
de âmbito geral do Agrupamento  
de Escolas de Monção.

# EQUIPAS DE TRABALHO: PLANIFICAÇÃO

**AEM**

2024-2025



SELO DE  
CONFORMIDADE  
EQAVET



Cofinanciado pela  
União Europeia

## 1. CONTEXTUALIZAÇÃO:

Os grupos colaborativos são aqueles em que todos os elementos partilham as decisões tomadas e são responsáveis pela qualidade do que é produzido em conjunto, conforme as suas possibilidades e interesses (Parrilla, 1996). “*O trabalho colaborativo entre professores apresenta potencial para enriquecer sua maneira de pensar, agir e resolver problemas, criando possibilidades de sucesso à difícil tarefa pedagógica*” (in Damiani, 2008), uma vez que o crescimento profissional dos docentes aumenta quando é valorizado o trabalho colaborativo, em que existe uma constante interação (Simão *et al.*, 2009). Em suma, o trabalho colaborativo entre docentes constitui um excelente espaço de aprendizagem, permitindo a identificação de forças, debilidades, dúvidas e necessidades de reformulação, a socialização de conhecimentos, a formação de identidade grupal e a alteração de práticas pedagógicas (Damiani, 2008).

De acordo com a Avaliação Externa ao AEM, “*O trabalho colaborativo constitui uma prática no quotidiano escolar e é estimulado pelas estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica*” (in Relatório de Avaliação Externa, 2016). Mesmo sendo uma prática instalada no AEM e com bons resultados demonstrados, a equipa da Avaliação Externa considerou que uma das áreas a melhorar se relaciona com “*o reforço do trabalho colaborativo*”. Assim, será adequado organizar e consolidar esta prática, através das Equipas de Trabalho de constituição diversificada e com tarefas e objetivos de trabalho definidos. Espera-se que resulte numa oportunidade de melhoria para o Agrupamento, através do convívio, da reflexão e do debate de ideias entre os docentes, fomentando-se o espírito de equipa e de união na diversidade de ideias e convicções. Além disto, a cooperação no desenvolvimento de trabalho comum, certamente, resultará na concretização de metas sólidas e na obtenção de benefícios no resultado final do trabalho.

O Plano de Melhoria do AEM aconselha, também, o máximo envolvimento e cooperação de toda a comunidade educativa a fim de reforçar o trabalho colaborativo, procedendo-se a “*Otimização da dinâmica das equipas de trabalho pluridisciplinares envolvidas nas diferentes tarefas e projetos do agrupamento e valorização e incentivo ao trabalho colaborativo*” (in Plano de Melhoria, 2016).

Neste contexto, constituem-se as seguintes equipas de trabalho colaborativo de âmbito geral: Secretariado de Exames; BE/CRE; Plano Anual de Atividades; Plano de Articulação Curricular; Plano de Ocupação de Alunos; Autoavaliação; EMAEI; Atualização do RI; Atualização do PE; Critérios de Avaliação; Projeto de Autonomia e Flexibilidade Curricular; Eco-Escolas; Haja Saúde; Jornal Escolar; Ofertas Educativas; Verificação de Avaliação; Clube de Artes e Pintura; Clube de Línguas; Clube de Meditação; +Clubes Ciência Viva na Escola (ESM e EBPIas); Sala de Estudo Orientado; Desporto Escolar; Gestão de Manuais Escolares; Programas de Promoção do Sucesso; PLNM; Clube de Rádio; PADDE; Segurança e Erasmus+, entre outras.

## 2. EQUIPAS DE TRABALHO:

### EQUIPA: Secretariado de Exames e Provas (PAEB, ENEB e ENES)

#### ELEMENTOS:

Carla Gil – Coordenadora

Orlanda Rodrigues – Coordenadora substituta

Filipe Paiva – Técnico PAEB, ENEB e ENES

Marco Pinto – Técnico PAEB, ENEB e ENES substituto/Direção

Carmo Pereira – Técnico PAEB, ENEB e ENES substituta/Direção

Ana Paula Cerqueira

Armanda Marques

Carina Rodrigues

Isolina Cunha

Manuela Pereira

Nuno Alves

Cristina Salgado

Rosa Lima - Sessão das provas **ModA**- Provas de Monitorização da Aprendizagem no 4.º e 6.º anos.

Fernando Oliveira – Direção - Sessão provas ModA (organização)

#### ESTRUTURAS DE APOIO PARA AS PROVAS ModA

Cristina Vaz – EBDLDM

Natália Lindo – EBDLDM

Nuno Alves – EBDLDM

Emílio Sousa – EBVM

Augusto Cunha – EBJPG

Fernanda Besteiro – EB Estrada

Cristina Prazeres Fernandes – EB Pias

Docentes do Grupo de Informática.

#### CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:

Ao longo do ano.

#### OBJETIVOS GERAIS:

Organizar e acompanhar o processo de implementação das Provas de Monitorização da Aprendizagem no 4.º e 6.º anos às disciplinas de Português, a Matemática e a uma disciplina rotativa a cada três anos, das provas de equivalência à frequência, das provas/exames finais nacionais de acordo com os normativos legais em vigor.

Coordenar todas as ações referentes aos processos de realização, vigilância, receção e entrega das provas/exames.

Zelar pelo cumprimento integral das regras estipuladas nos normativos legais e das adotadas pelo AEM.

Comunicar com o Agrupamento do JNE de Viana a fim de prestar esclarecimentos ou esclarecer dúvidas.

Aplicar as provas de avaliação externa, nas várias escolas onde se realizam, garantindo o sucesso de todo o procedimento e as condições adequadas para a sua realização.

#### META(S) A ATINGIR:

Concretização de todo o processo de aplicação das provas e exames de avaliação externa e de equivalência à frequência (1ª e 2ª fases), no ensino básico e secundário, com êxito, garantindo as condições adequadas à sua realização de acordo com os normativos legais.

**EQUIPA: Atualização do Projeto Educativo****ELEMENTOS:**

Francisco Alves

Rosa Moreira

Lúgia Pereira

**COLABORADORES:**

Conselho Geral

Conselho Pedagógico

Departamentos Curriculares

Direção

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Atualizar o documento do Projeto Educativo do AEM de acordo com os normativos legais em vigor.

**META(S) A ATINGIR:**

Apresentação de versão final atualizada do Projeto Educativo do AEM.

**EQUIPA: Verificação de Avaliação/Análise de Resultados (relatório)****ELEMENTOS 2º/3º CEB E SEC:**

Ana Cristina Vaz – Coordenadora-2º CEB

Natália Lindo - Coordenadora -3º CEB

Ana Paula Luís – Coordenadora- SEC.

Direção.

**COLABORADORES:**

Lucília Mochão; Célia Conde; João Lobo

Carina Rodrigues; João Vilar;

**ELEMENTOS:****PRÉ-ESCOLAR** – Maria Júlia Rocha Sousa

Ana Maria Oterelo Temporão

**1º CEB:** Ofélia Igreja; Eugénia Xavier.**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Final de cada período.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Verificar, com os diretores de turma/professores titulares e os secretários, os documentos finais produzidos nos conselhos de turma/docentes: pautas, registos de avaliação, atas, relatórios, planos e grelhas colmatando-se as deficiências em tempo útil.

Analisar os dados constantes nas atas dos conselhos de turma e nos restantes registos de avaliação, produzindo o relatório de análise de resultados de final de período.

**META(S) A ATINGIR:**

Verificação dos documentos finais resultantes dos conselhos de turma/docentes de avaliação.

Contributo para a retificação do equívoco e do lapso.

Apresentação de relatórios trimestrais de análise de resultados com base nos dados dos conselhos de turma/docentes.

### EQUIPA: Autoavaliação do AEM

**ELEMENTOS:**

Armanda Marques	Carina Rodrigues
Rosa Lima	Manuela Pereira
Isabel Gandra	Ester Mesquita
José Miguel Gonçalves	Sandra Mendes
Brigite Rodrigues	Paula Lourenço Alves

**COLABORADORES:**

Encarregados de educação  
Pessoal não docente  
Alunos

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:** Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Consolidar o processo de autoavaliação, para permitir a construção de planos de ação com impacto no sucesso académico e na melhoria do serviço educativo.

Fomentar práticas de autoavaliação com vista à otimização de procedimentos e resultados. Realizar a autoavaliação do agrupamento nos vários domínios: resultados (académicos, sociais e reconhecimento da comunidade), prestação do serviço educativo (planeamento e articulação, práticas de ensino e monitorização e avaliação do ensino e das aprendizagens) e liderança e gestão (liderança, gestão e autoavaliação e melhoria).

Proceder à articulação com o Observatório de Autoavaliação da Universidade do Minho. Implementar os procedimentos necessários, junto da comunidade educativa e analisar os documentos, para a concretização da autoavaliação.

Elaborar o relatório final da autoavaliação.

**META(S) A ATINGIR:**

Articulação com o Observatório de Autoavaliação da Universidade do Minho. Sugestão de ações de melhoria das práticas e resultados do AEM.

Apresentação de relatório de autoavaliação.

### EQUIPA: Atualização do RI do AEM

**ELEMENTOS:**

Emílio Sousa – Coordenador  
Carlos Novo  
Eduardo Vieira  
Vítor Reis

**COLABORADORES:**

Francisco Alves  
Conselho Geral  
Conselho Pedagógico  
Departamentos Curriculares  
Direção

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Atualizar o Regulamento Interno do AEM de acordo com os normativos legais em vigor. Recolher e/ou propor sugestões de alteração e/ou atualização do RI.

**META(S) A ATINGIR:**

Apresentação da proposta de versão final atualizada do Regulamento Interno do AEM.

**EQUIPA: Ofertas Profissionalizantes**

**ELEMENTOS:**

Manuel Serra – Coordenador  
Fernanda Vaz  
Carlos Novo - **EQAVET**  
Paula Carita – **EQAVET**

**COLABORADORES:**

Diretores de Curso  
Diretores de Turma  
SPO e Direção

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Organizar, gerir e monitorizar o funcionamento e práticas associadas à lecionação dos cursos profissionais.  
Articular os vários diretores de curso e de turma no sentido da padronização de procedimentos e documentos.  
Auscultar a comunidade relativamente às preferências e necessidades de oferta educativa do AEM e apresentar as propostas adequadas.  
Colaborar na apresentação e estruturação de candidaturas de cursos profissionais ou outros, promovendo a sua lecionação no AEM.  
Avaliar periodicamente as práticas e processos, bem como os resultados alcançados nos cursos profissionais.  
Monitorização do processo de implementação EQAVET.

**META(S) A ATINGIR:**

Organização/gestão do funcionamento dos cursos profissionais.  
Apresentação de propostas de ofertas educativas e colaboração nos procedimentos de candidatura. Apresentação de relatórios trimestrais e finais.

**EQUIPA: Plano de Articulação Curricular**

**ELEMENTOS:**

Rosa Faria Fernandes - Coordenadora  
Hélio Aguiar  
Nídia Martins

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Elaborar o plano de articulação curricular para todos os ciclos de ensino do AEM. Atualizar a articulação curricular do pré e 1º CEB do AEM, de acordo com a realidade atual e os normativos legais em vigor.

Promover maior articulação entre os três ciclos do ensino básico e o ensino secundário, assumindo uma gestão integrada, articulada e sequencialmente progressiva do currículo, no âmbito do Decreto-lei nº 55/2018

**META(S) A ATINGIR:**

Apresentação do plano de articulação curricular global do AEM.

**EQUIPA: Segurança**

**ELEMENTOS:**

José Fernando Martins - Delegado

Jorge Américo Fernandes

Tito Sousa

Coordenadores de Estabelecimento

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Monitorizar as condições de segurança nos espaços do AEM, propondo as correções ou melhorias necessárias à sua manutenção.

Propor práticas e regras de segurança, bem como cuidados a ter em termos de segurança.

Avaliar o trabalho desenvolvido.

**META(S) A ATINGIR:**

Monitorização das condições e regras de segurança do agrupamento.

Realização de simulacros.

Apresentação de relatório final.

**EQUIPA: Plano de Ação de Desenvolvimento Digital Escolar (PADDE)**

**ELEMENTOS:**

Marco Pinto – Coordenador

Eduarda Gomes

Manuel Rodrigues Francisco

Filipe Paiva

José Miguel Gonçalves

Joaquim Amorim

Luís Filipe Lima

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Proceder à gestão e manutenção dos equipamentos tecnológicos do AEM.

Garantir o funcionamento dos equipamentos tecnológicos e plataformas informáticas.

Monitorizar e concretizar os objetivos definidos no Plano de Ação de Desenvolvimento Digital do AEM.

**META(S) A ATINGIR:**

Bom funcionamento dos equipamentos tecnológicos e plataformas informáticas. Concretização do Plano de Ação de Desenvolvimento Digital do AEM.

**EQUIPA: Projeto de Autonomia e Flexibilidade Curricular**

**ELEMENTOS:**

Paula Carita  
Mário Ferreira  
Fernando Tavares  
Cristina Salgado  
Ana Temporão  
Rosa Lourenço

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Planificar estratégias de implementação do Decreto-lei nº 55/2018 de 06 de julho. Organizar o projeto de gestão do currículo dos ensinos básico e secundário, partindo das matrizes curriculares-base, assente na possibilidade de enriquecimento do currículo com os conhecimentos, capacidades e atitudes que contribuam para alcançar as competências previstas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.

Propor a flexibilidade contextualizada na forma de organização dos alunos e do trabalho e na gestão do currículo, propondo a conceção de um currículo integrador, que agregue todas as atividades e projetos da escola.

Monitorizar o planeamento curricular, avaliando o impacto das opções adotadas, com vista à promoção dos ajustamentos necessários.

**META(S) A ATINGIR:**

Apresentação do Projeto de Autonomia e Flexibilidade Curricular.  
Monitorização da aplicação do projeto referido e concretização dos reajustamentos necessários

**EQUIPA: Referencial de Avaliação**

**ELEMENTOS:**

Ana Cristina Vaz	Ana Paula Costa	Ana Paula Luís
Alzira Tavares	Cristina Salgado	Hélio Aguiar
Isabel Vilas Boas	Mário Ferreira	Marlene Pires
Rosa Fernandes	Rosa Lima	Maria Manuel Nande

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.



**OBJETIVOS GERAIS:**

Atualizar os critérios de avaliação do AEM de acordo com os normativos legais em vigor. Propor a organização dos critérios de avaliação, no contexto do Decreto-lei nº 55/2018, de 06 de julho. Aplicar as orientações do Projeto MAIA no âmbito da avaliação dos alunos do AEM.

**META(S) A ATINGIR:**

Apresentação do documento referente aos critérios de avaliação do AEM.  
Implementação do Projeto MAIA.

**EQUIPA: Biblioteca Escolar/Centro de Recursos Educativos (BE/CRE)**

**ESM**

**ELEMENTOS:**

Manuel Magalhães – Coordenador  
Paula Duque  
Neusa Ramalheira  
Eduarda Gomes  
Filipe Francisco  
Fernanda Marques  
José Luís Douteiro

**DOCENTES DE APOIO A ALUNOS/COLABORADORES:**

Cláudia Souto  
Vitor Reis  
Antónia Cunha  
Mário Ferreira

**EBDLDM**

**ELEMENTOS:**

Manuel Magalhães – Coordenador  
Helena Magalhães  
Margarida Alves  
Rosa Faria Fernandes  
Cândida Machado

**DOCENTES DE APOIO A ALUNOS /COLABORADORES:**

Armanda Marques  
Carla Vaz

**EBVM (TANGIL)**

**ELEMENTOS:**

Deus Gonçalves – Coordenadora  
Mária José Táboas

Ana Bela Rodrigues  
Rosa Gregório

Carla Vaz

**EB DE PIAS**

**ELEMENTOS:**

Manuel Magalhães – Coordenador

Ofélia Igreja

**EB DE MAZEDO**

**ELEMENTOS:**

Deus Gonçalves – Coordenadora

Teresa Valinho

**EB JOSÉ PINHEIRO GONÇALVES**

**ELEMENTOS:**

Deus Gonçalves – Coordenadora

Eugénia Xavier

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Gerir a dinâmica do funcionamento, os recursos educativos e o fundo documental das Bibliotecas Escolares.

Propor, concretizar e dinamizar atividades diversificadas no âmbito do PAA do AEM, nomeadamente, na Semana da Leitura.

Colaborar nas atividades propostas pelos departamentos curriculares e outras estruturas do AEM. Articular com a Rede de Bibliotecas Escolares e representar o AEM nesta estrutura. Incentivar, nos alunos, o gosto pela leitura, pela escrita e pelo saber, proporcionando a valorização do estudo e da escola como instrumento de cidadania, espírito crítico e formação académica. Realizar os relatórios finais de atividades.

**META(S) A ATINGIR:**

Gestão do funcionamento e dos recursos educativos/fundo documental das várias bibliotecas. Concretização/dinamização das atividades programadas no PAA para as BE/CREs. Participação nas atividades da Rede de Bibliotecas Escolares, representando o AEM. Apresentação dos relatórios finais de atividades.

**EQUIPA: Projeto *Haja Saúde***

Isabel Temporão – **Coordenadora**

**ESM****ELEMENTOS:**

Cristina Fernandes

Elisabete Pogere

Duartina Marques

Sérgio Torres

Ana Paula Gonçalves

**COLABORADORES:**

ULSAM – Monção

Município de Monção

CF Vale do Minho

Departamentos Curriculares

Pessoal não docente

Alunos

Direção

Coordenações de Estabelecimento

SPO – Rosa

Saraiva e Marta Melo

**EBDLDM****ELEMENTOS:**

Jaquelina Pereira

Anabela Eiriz

**EB DE PIAS) ELEMENTOS:**

Ana Cristina Rodrigues

**EBVM (TANGIL) ELEMENTOS:**

Ana Paula Gonçalves

**PRÉ-ESCOLAR E 1ºCEB**

Nídia Martins; Ana Temporão; Marlene Rocha; Eduarda Pinhão; Ofélia Amoedo.

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

### OBJETIVOS GERAIS:

Promover a educação para a saúde fomentando a interiorização de hábitos de vida saudável e competências em termos de tomada de decisão fundamentada quanto às questões de saúde.  
Propor e concretizar atividades diversificadas no âmbito da educação para a saúde, envolvendo toda a comunidade educativa e os parceiros.

Dinamizar e monitorizar a aplicação dos projetos/programas no domínio da promoção da saúde em meio escolar.

Articular ações e parcerias com as entidades envolvidas no projeto: ULSAM, Câmara Municipal e outras entidades.

Desenvolver a implementação de atividades enriquecedoras e saudáveis.

Avaliar os resultados das ações levadas a cabo ao longo do ano.

### META(S) A ATINGIR:

Apresentação do plano de atividades e do relatório final de concretização.

Dinamização dos vários projetos/programas.

Contributo para a melhoria dos hábitos de vida saudáveis da comunidade educativa.

Concretização/dinamização das atividades programadas no PAA no âmbito da saúde. Articulação com a ULSAM, Câmara Municipal e outras entidades

### EQUIPA: Eco-Escolas

EQUIPA: Eco-Escolas	
<b>ESM</b> <b>ELEMENTOS:</b> Celeste Gonçalves – Coordenadora Hélio Aguiar Manuela Oliveira João Barroso	<b>COLABORADORES:</b> Município de Monção Alunos Encarregados de educação Assistentes Operacionais Coordenação Direção
<b>EBDLDM</b> <b>ELEMENTOS:</b> Célia Conde - Coordenadora Anabela Eiriz João Barroso	Vítor Caldas Orlanda Rodrigues Jaquelina Pereira
<b>EBVM (TANGIL)</b> <b>ELEMENTOS:</b> Maria José Magalhães/Sandrina Dias – Coordenadora Ana Paula Gonçalves Maria José Táboas	
<b>EBJPG (MONÇÃO)</b> <b>ELEMENTOS:</b> Eugénia Xavier – Coordenadora Eduarda Pinhão - Subcoordenadora M. <sup>a</sup> José Agra; Ofélia Amoedo; Celeste Xavier.	

<b>EB DE ESTRADA (MAZEDO)</b> <b>ELEMENTOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– <b>Coordenador:</b> Fernando Chaves</li><li>- <b>Subcoordenador:</b> Rita Gomes Teresa Valinho; Ofélia Amoedo.</li></ul>	
<b>EB DE PIAS</b> <b>ELEMENTOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– <b>Coordenadora:</b> Paula Reis</li><li>- <b>Subcoordenadora:</b> Ofélia Igreja Eugénia Xavier</li></ul>	
<b>JI DE CORTES</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Coordenadora: Graça Pombo</li></ul>	
<b>CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:</b> Ao longo de todo o ano letivo.	
<b>OBJETIVOS GERAIS:</b> Promover a educação ambiental incutindo o respeito pelos valores da sustentabilidade. Cumprir a metodologia dos sete passos preconizada no Eco-Escolas: <i>Conselho Eco-Escolas, Auditoria Ambiental, Plano de Ação, Trabalho Curricular, Monitorização e Avaliação, Envolvimento da Comunidade e Eco-Código.</i> Realizar atividades no âmbito dos temas-base e de pelo menos um dos temas do ano, apresentados para o Eco-Escolas. Propor e concretizar atividades diversificadas no âmbito do Eco-Escolas, envolvendo toda a comunidade educativa e os parceiros. Receber a Bandeira Verde e o galardão Eco-Escolas.	
<b>META(S) A ATINGIR:</b> Apresentação dos diagnósticos e dos planos de ação no âmbito do projeto. Concretização das atividades Eco-Escolas e dos relatórios finais. Articulação com a Associação ABAE. Obtenção da Bandeira Verde e do galardão Eco-Escolas.	

<b>EQUIPA: Jornal Escolar</b>	
<b>EQUIPA COORDENADORA:</b> José Manuel Vaz Rosa Faria Fernandes Lucília Mochão	<b>COLABORADORES:</b> Pessoal não docente Alunos Município de Monção Direção
<b>EQUIPA:</b> Ester Mesquita Ana Paula Reis Ana Temporão Marlene Rocha	Antónia Cunha Carminda Moreira Armandina Rodrigues Teresa Valinho

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Envolver a comunidade educativa na construção de uma publicação semestral do AEM.

Construir, divulgar e publicar o jornal escolar.

Contribuir para a divulgação das atividades, de âmbito diverso, realizadas no AEM dando-as a conhecer à comunidade.

Estimular o gosto pela leitura e pela escrita, nas crianças e jovens, valorizando os seus contributos.

**META(S) A ATINGIR:**

Publicação do jornal escolar semestral.

Contributo na divulgação das atividades do AEM.

Favorecimento do gosto pela leitura e pela escrita.

**EQUIPA: Clube de Artes e Pintura**

**ELEMENTOS:** M<sup>a</sup> João Damasceno/Luís Martins

Paula Reis

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Proporcionar ocupação motivadora para os alunos do 2º e 3º CEB, estimulando o gosto pelas artes. Realização de trabalhos diversificados e criativos no âmbito das artes, com vista à sua exposição/divulgação.

Colaborar nas atividades do PAA dos departamentos curriculares e/ou outras estruturas, estabelecendo-se uma articulação beneficiadora da formação dos jovens.

Avaliar as ações desenvolvidas

**META(S) A ATINGIR:**

Ocupação dos alunos em tempos com ausência de atividade letiva.

Exposição de trabalhos de artes e/ou pintura.

Contributo para o aumento do gosto pelas artes.

Apresentação de relatório final.

**EQUIPA: Desporto Escolar**

**ELEMENTOS:**

João Ribeiro – Coordenador

Docentes de Educação Física do 2º e 3º CEB e Sec.

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Organizar, dinamizar e treinar equipas de diferentes modalidades e nas várias escolas, no âmbito do Desporto Escolar.

Participar em torneios e competições regionais e nacionais de diferentes modalidades. Estimular o gosto pelo exercício físico e a prática desportiva, contribuindo para a interiorização de hábitos de vida saudável.

Avaliar os resultados das ações do Desporto Escolar.

**META(S) A ATINGIR:**

Organização/dinamização e treino das várias equipas.

Participação das equipas do desporto escolar em competições regionais e nacionais. Gestão da logística necessária para o desporto escolar.

Apresentação do relatório final.

**EQUIPA: Clube Europeu (ESM)**

**COORDENADOR/A:** Manuel António Serra

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Organizar e acompanhar as atividades do Clube colaborando com os seus proponentes e dinamizadores.

Elaborar o PAA de acordo com o Regulamento Nacional dos Clubes Europeus e a Direção Geral de Educação e submetê-lo à aprovação do Conselho Pedagógico da Escola durante o decorrer do primeiro período.

Controlar toda a movimentação de verbas sob supervisão da Direção do Agrupamento

Promover o bom funcionamento do Clube e divulgar as suas finalidades e atividades. Proceder à divulgação do Clube, das suas finalidades e atividades.

Registar e inventariar todo o material do Clube.

Analisar e avaliar o impacto do Clube na escola, localidade, região, país e Europa. Elaborar, no final do ano letivo, o relatório crítico de atividades desenvolvidas.

**META(S) A ATINGIR:**

Funcionamento do clube europeu e concretização das atividades propostas.

Apresentação de relatório final.

**EQUIPA: Clubes Ciência Viva na Escola (CCVnaEScola)****CCVnaESM**

**ELEMENTOS:** Helena Esteves – coordenadora    Ana Paula Cerqueira    Carla Garnel  
Isabel Temporão    Celeste Gonçalves

**CCVnaEBPias**

**ELEMENTOS:** Cristina Prazeres – coordenadora    Sónia Sousa    Filipa Salé

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Estimular a motivação pela aprendizagem das ciências e proporcionar condições para o ensino experimental/prático das ciências.

Divulgar conhecimento científico e em especial, trabalho científico produzido pelos alunos.  
Organizar e acompanhar todas as atividades propostas no projeto de intervenção, aprovado para o respetivo.

Controlar toda a movimentação de verbas sob supervisão do CA do Agrupamento. Promover o bom funcionamento do Clube e divulgar as suas finalidades e atividades. Proceder à divulgação do Clube, das suas finalidades e atividades.

Registar e inventariar todo o material do Clube.

Elaborar os relatórios periódicos de execução física e financeira referentes à concretização das atividades do plano de intervenção, de acordo com o requerido nas plataformas Ciência Viva de gestão do processo.

**META(S) A ATINGIR:**

Contribuir para a motivação e melhoria das aprendizagens dos alunos, no âmbito das ciências.  
Funcionamento dos clubes CCV e concretização das atividades propostas.

Apresentação dos relatórios de execução física e financeira.

Exposição final dos trabalhos (ESM, em 2025).

**EQUIPA: Português Língua Não Materna (PLNM)**

M<sup>ª</sup> Isabel Vilas Boas - Coordenadora

Rosa Lima

Antónia Cunha

Maria Rodrigues

Rosa Faria

Ana Gonçalves

Carminda Moreira

Casimiro Alves

Eduarda Pinhão

Ana Bela Rodrigues

Maria José Táboas

Armandina Rodrigues

Fernanda Besteiro

Todos os professores de Português do 1.º ao 12.º anos

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Proceder ao ensino de Português a alunos provenientes de outras línguas maternas.  
Contribuir para a integração de alunos de outras nacionalidades.

**META(S) A ATINGIR:**

Ensino de Português a alunos provenientes de outras línguas maternas.

**EQUIPA: Plano Anual de Atividades**

**ELEMENTO:**

José Manuel Silva

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Avaliar, trimestralmente, o grau de execução do PAA.

**META(S) A ATINGIR:**

Apresentação de relatórios trimestrais e final de execução do PAA.

**EQUIPA: Cidadania e Desenvolvimento**

**ELEMENTOS:**

Luísa Bessa – Coordenadora

Todos os docentes da disciplina de Cidadania e Desenvolvimento dos 2º e 3º CEB Professores titulares do 1º, 2º, 3º e 4º anos do 1º CEB

Coordenadores de todas as turmas do secundário/diretores de turma

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Planificar, organizar e implementar os projetos de Cidadania nos 1º, 2º, 3.º, 5º, 6º, 7º, 8º, 10º, 11º e 12.º anos, de acordo com os normativos legais em vigor.

Monitorizar e avaliar a implementação dos projetos de Cidadania no AEM.

**META(S) A ATINGIR:**

Planificação e implementação dos projetos de Cidadania.

Avaliação final da implementação dos projetos de Cidadania.



**EQUIPA: Clube de Línguas****ELEMENTOS:** Alzira Tavares – Coordenadora (ESM)

Inês Ramos (ESM)

Sandra Mendes (ESM)

Cândida Fernandes (Tangil)

António Guimarães (Tangil)

Manuela Barreiro (DLDM)

Emília Rodrigues(DLDM)

Saúde Esteves/Ana Cristina Rodrigues(DLDM)

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Melhorar as aprendizagens no domínio das Línguas Inglesa, Francesa, Espanhola, Portuguesa;  
Adquirir, alargar e aprofundar as competências dos alunos ao nível da língua;  
Corresponder de forma diversificada e flexível às diferentes necessidades dos alunos, propondo atividades alternativas ou complementares ao contexto da sala de aula;  
Motivar os alunos para a aprendizagem da língua;  
Esclarecer dúvidas.

**META(S) A ATINGIR:**

Funcionamento do Clube de línguas e concretização das atividades propostas.  
Apresentação de relatório final.  
Contribuir para a motivação e melhoria das aprendizagens dos alunos.

**EQUIPA: Clube de Meditação (ESM)****ELEMENTOS:** Alzira Tavares – Coordenadora**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Ajudar a gerir emoções;  
Reduzir o stress e a ansiedade;  
Aumentar a autoestima e autoconfiança;  
Desenvolver o sistema imunitário;  
Promover o autoconhecimento;  
Ajudar a superar traumas e bloqueios;  
“Despertar” a mente;  
Elevar a espiritualidade;  
Aumentar a concentração e a produtividade;  
Promover e beneficiar a relação com os outros;  
Promover o bem-estar, a paz interior e o equilíbrio.

**META(S) A ATINGIR:**

Funcionamento do clube de meditação e concretização das atividades propostas. Apresentação de relatório final.

Contribuir para a melhoria das aprendizagens dos alunos e para o bem-estar emocional e social.

**EQUIPA: Sala de Estudo Orientado**

**ESM – DLDM - VM**

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Apoiar os alunos no estudo e na realização das tarefas escolar, esclarecendo dúvidas e orientando-os na aquisição de hábitos de estudo e de trabalho eficazes.

Contribuir para a melhoria de resultados académicos e para o sucesso escolar. Proporcionar um espaço de estudo e de trabalho responsável e adequado.

**META(S) A ATINGIR:**

Acompanhamento dos alunos no estudo e realização de tarefas escolares.

Contributo para o sucesso escolar e a melhoria de resultados.

**EQUIPA: Equipa de Apoio à Inclusão**

**ESM ELEMENTOS:** Cristina Ramadas Eduardo Vieira Rosa Saraiva

**EBDLDM ELEMENTOS:** Ana Cristina Vaz (Coordenador de Estabelecimento)

**EBVM ELEMENTOS:** Emílio Sousa (Coordenador de Estabelecimento)  
Ofélia Amoedo; Júlia Sousa; Rosa Gregório.

**ESTRADA ELEMENTOS:** Teresa Valinho

**JPG ELEMENTOS:** Celeste Xavier

**COLABORADORES:** Diretores de Turma, EMAEI e Coordenadores de Estabelecimento

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Apoiar os DTs no processo de acolhimento e inclusão dos alunos provenientes do estrangeiro ou de outras escolas do país;

Reunir com os alunos e enc. de educação a fim de informar e esclarecer, convenientemente, no que concerne às regras e formas de funcionamento do sistema educativo português e do agrupamento/escola, bem como do cumprimento das obrigações legais;

Procurar conhecer a realidade socioeconómica, familiar e académica dos alunos; apoiar os alunos e as famílias, se possível, na resolução dos problemas (relacionados com a vida escolar) e/ou encaminhar para entidades que possam prestar esse apoio;

Colaborar na orientação das opções e percursos académicos dos jovens, tendo em conta o seu histórico académico e os seus interesses e motivações;

Apoiar o processo de inclusão dos jovens por parte dos restantes alunos da turma/escola e monitorizar esse processo;

Reduzir ou evitar o abandono escolar e melhorar o sucesso educativo.

**META(S) A ATINGIR:**

Acompanhamento dos alunos no processo de inclusão no sistema de ensino, na escola e na comunidade.

Contributo para o sucesso escolar e a melhoria de resultados.

**EQUIPA: Clube de Robótica (ESM)**

**ELEMENTOS:** Jorge Américo Fernandes Marco Lima, Manuela Oliveira, José Miguel Gonçalves. Isabel Martins.

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Organizar e monitorizar as atividades do clube de robótica.

Desenvolver atividades no âmbito da robótica, nomeadamente, a modelação e impressão de peças em impressora 3D, construção de CNC e programação de robot.

**META(S) A ATINGIR:**

Funcionamento do clube e apresentação de trabalhos finais.

Apresentação de relatório final.

**EQUIPA: Programas de Promoção do Sucesso**

TURMA MAIS

**ELEMENTOS:**

Fernando Oliveira – Coordenador

Docentes da Turma+ e docentes titulares dos 1º e 2º anos.

<p><b>DIVIDIR PARA SOMAR</b></p> <p><b>ELEMENTOS:</b></p> <p>Cristina Lourenço – Coordenadora Docentes de Português e Matemática do 2º e 3º CEB.</p>
<p><b>ACRESCENTAR MATEMÁTICA</b></p> <p><b>ELEMENTOS:</b></p> <p>Cristina Lourenço – Coordenadora Docentes de Português e Matemática do 2º e 3º CEB.</p>
<p><b>LEIO PARA CRESCER</b></p> <p><b>ELEMENTOS:</b></p> <p>Fernando Oliveira – Coordenador Docentes do 1.º e 2.º ano e Terapeuta da Fala</p>
<p><b>OBJETIVOS GERAIS:</b></p> <p>Diagnosticar, com regularidade, as dificuldades manifestadas pelos alunos na sua aprendizagem e (re)definir estratégias e metodologias de ensino adequadas e diversificadas.</p> <p>Apoiar os alunos no estudo e na realização das tarefas escolares, esclarecendo dúvidas e orientando os na aquisição de hábitos de estudo e de trabalho eficazes, proporcionando um ensino mais individualizado e adaptado às dificuldades dos alunos.</p> <p>Contribuir para a melhoria de resultados académicos e para o sucesso escolar.</p>
<p><b>META(S) A ATINGIR:</b></p> <p>Melhoria dos resultados e promoção do sucesso escolar.</p>

<p><b>EQUIPA: Clube de Rádio Escolar (EBDLDM)</b></p>
<p><b>ELEMENTOS:</b> Joaquim Amorim e Rosa Moreira</p>
<p><b>CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:</b></p> <p>Ao longo de todo o ano letivo.</p>
<p><b>OBJETIVOS GERAIS:</b></p> <p>Recuperar o funcionamento da rádio escolar.</p> <p>Organizar e monitorizar o funcionamento da rádio escolar.</p> <p>Gerir a intervenção dos alunos nos programas de rádio.</p>
<p><b>META(S) A ATINGIR:</b></p> <p>Funcionamento da rádio escolar, em período letivo.</p> <p>Apresentação de relatório final.</p>

<p><b>EQUIPA: PLANO DE OCUPAÇÃO DE ALUNOS/CÓDIGO DE CONDUTA</b></p>
<p><b>ESM - DLDM - VM</b></p>

### OBJETIVOS GERAIS:

Constituir uma Bolsa de Ocupação de Tempos Escolares, em que os professores estarão disponíveis para desenvolver atividades educativas com os alunos.

Organizar um conjunto de atividades de natureza lúdica, desportiva, cultural ou científica a desenvolver nos tempos letivos desocupados dos alunos por ausência imprevista de professores.

Realizar as atividades educativas que se mostrem necessárias à plena ocupação dos alunos durante o período de permanência no estabelecimento escolar.

Implementar atividades diversificadas de ocupação de alunos e/ou os planos de aula disponibilizados pelos docentes titulares/da disciplina.

Supervisionar alunos que não estejam em atividade letiva com o professor responsável.

Supervisionar a ocupação de espaços escolares: SEO, BE/CRE, clubes, salas de aula ou outros.

Disponibilizar apoio aos docentes e aos assistentes operacionais em situações de indisciplina e mau comportamento, na sala de aula ou nos espaços da escola

Contribuir para a interiorização dos valores de cidadania, civismo, respeito, responsabilidade e convivência saudável, nos jovens.

Receber e analisar as ocorrências e participações disciplinares.

Determinar e propor as medidas disciplinares corretivas e/ou sancionatórias a aplicar, monitorizando a sua aplicação.

Proceder à instrução de processos disciplinares, sempre que necessário.

### META(S) A ATINGIR:

Constituição de uma Bolsa de Ocupação de Tempos Escolares.

Organização de atividades de natureza lúdica, desportiva, cultural ou científica a desenvolver nos tempos letivos desocupados dos alunos por ausência imprevista de professores. Realização das atividades educativas que se mostrem necessárias à plena ocupação dos alunos durante o período de permanência no estabelecimento escolar.

Contributo para a melhoria nos valores de cidadania e civismo dos jovens.

Receção e análise das ocorrências e participações disciplinares.

Elaboração de processos disciplinares (se necessário) e de propostas de medidas disciplinares. Monitorização da aplicação de medidas disciplinares.

Ocupação dos alunos em tempo letivo.

### EQUIPA: Monitorização do Percurso Escolar dos Alunos

#### ELEMENTO:

Joaquim Vieira

#### COLABORADORES:

Serviços Administrativos, Equipa de Autoavaliação e Direção

#### CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:

Ao longo de todo o ano letivo.

#### OBJETIVOS GERAIS:

Monitorizar o percurso escolar dos alunos do AEM, ao longo dos anos.

Elaborar um documento sobre o histórico do percurso escolar dos alunos e ex-alunos do AEM, que permita refletir sobre a evolução do mesmo.

**META(S) A ATINGIR:**

Apresentação de um relatório sobre a evolução do percurso escolar dos alunos do AEM.

**EQUIPA: Parlamento Jovens**

**ELEMENTOS:**

Celeste Gonçalves  
Manuel António Serra

**COLABORADORES:**

Alunos  
Direção

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Incentivar o interesse dos jovens pela participação cívica e política;

Sublinhar a importância da sua contribuição para a resolução de questões que afetam o seu presente e o futuro individual e coletivo, fazendo ouvir as suas propostas junto dos órgãos do poder político;

Dar a conhecer o significado do mandato parlamentar e o processo de decisão da Assembleia da República, enquanto órgão representativo de todos os cidadãos portugueses;

Incentivar as capacidades de argumentação na defesa das ideias, com respeito pelos valores da tolerância e da formação da vontade da maioria.

**META(S) A ATINGIR:**

Contributo para a participação cívica;

Aumentar os conhecimentos sobre a Assembleia da República, o significado do mandato parlamentar, as regras do debate parlamentar e o processo de decisão do Parlamento;

Otimização de competências de reflexão, argumentação na defesa de ideias, debate democrático, de respeito pela diversidade de opiniões e pelas regras de formação das decisões;

Experiência de participação em processos eleitorais;

Contribuição para a resolução de questões que afetem o presente e o futuro individual e coletivo, fazendo ouvir as suas propostas junto dos órgãos do poder político.

**EQUIPA: Erasmus +**

**ELEMENTOS:**

Alzira Tavares  
Ester Mesquita  
M<sup>a</sup> Manuel Nande

Sandra Sousa  
Cláudia Souto  
Cristina Prazeres

Isabel Vilas Boas  
Marlene Pires

Antonino Esteves-Centro de Formação Vale do Minho

Jorge Américo- Embaixador Digital

Marco Pinto e Carmo Pereira- Direção

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Ao longo de todo o ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Planificar, organizar e implementar todas as atividades do plano do projeto, referentes ao AEM;  
Contribuir para a concretização dos objetivos inerentes ao projeto;  
Participar nas atividades propostas e desenvolvidas pelos parceiros no projeto.

**META(S) A ATINGIR:**

Participação e concretização das atividades do Projeto Erasmus +;  
Avaliar o impacto da implementação das atividades do projeto.

**EQUIPA: Elaboração de Turmas****ELEMENTOS:**

Educadores/Professores titulares do Pré-escolar e do 1ºCEB  
Diretores de turma dos 2º e 3º CEB e do Secundário  
EMAEI

**COLABORADORES:**

Direção

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Final do ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Organizar as turmas, de cada ano de escolaridade, para o ano letivo seguinte, de acordo com os normativos legais e os critérios aprovados em CP.

**META(S) A ATINGIR:**

Constituição das turmas para o ano letivo seguinte.

**EQUIPA: Gestão de Manuais Escolares**

Assistentes Técnicos  
Subcoordenadores de grupo disciplinar

**CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:** Final do ano letivo.

**OBJETIVOS GERAIS:**

Organizar e gerir o processo de recolha e verificação de manuais escolares.  
Verificar os manuais escolares recolhidos com vista à emissão de parecer quanto à sua reutilização.

**META(S) A ATINGIR:**

Recolha e verificação dos manuais escolares.